

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ  
« СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 1» Г. БЕЛГОРОДА

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МБУДО СШ № 1  
г. Белгорода  
протокол № 2  
от «26» декабря 2023 г.



## **Положение**

### **«О комиссии по предупреждению детского и взрослого травматизма»**

#### **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение «О комиссии по предупреждению детского и взрослого травматизма» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», с Уставом и регламентирует деятельность комиссии по предупреждению детского и взрослого травматизма (далее - Комиссия) в МБУДО СШ № 1 г. Белгорода (далее - Школа).
- 1.2. Комиссия создается с целью проведения постоянной, целенаправленной работы по предупреждению детского и взрослого травматизма, с целью своевременного расследования несчастных случаев с обучающимися и сотрудниками Школы.
- 1.3. Учреждение создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся.
- 1.4. Органами здравоохранения в медицинских работников обеспечивается медицинское обслуживание обучающихся, а также предусматривается комплекс мер по профилактике детского травматизма.
- 1.5. Комиссия назначается приказом директора в начале спортивного сезона.
- 1.6. Комиссия подчиняется непосредственно директору Школы.
- 1.7. Деятельность Комиссии прекращается со дня издания приказа о создании комиссии на новый спортивный сезон.

#### **2. Функции Комиссии.**

- 2.1. Функциями Комиссии являются:
  - 2.1.1. информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), сотрудников Школы по вопросам, касающимся травматизма;
  - 2.1.2. создание безопасных условий пребывания детей и сотрудников в Школе;
  - 2.1.3. гигиеническое воспитание и обучение обучающихся, целью которого является выработка навыков безопасного поведения в различных жизненных ситуациях.

#### **3. Состав комиссии.**

- 3.1. В состав Комиссии входят не менее трех человек.
- 3.2. Комиссия создается из:
  - Заместитель директора – председателя комиссии;
  - членов комиссии: медицинского работника, заместителя директора по АХР.
- 3.3. Комиссию возглавляет председатель, назначенный соответствующим приказом директора Школы. Председатель организует работу комиссии, устанавливает круг обязанностей членов комиссии и несет ответственность за выполнение настоящего Положения.

#### **4. Основные направления работы комиссии.**

- 4.1. Контроль за выполнением обучающимися и сотрудниками Школы техники безопасности во время учебно-тренировочного процесса.
- 4.2. Осуществление разъяснительной работы среди обучающихся, их родителей (законных представителей) и тренеров-преподавателей по профилактике травматизма:
  - дорожно-транспортного;
  - уличного;
  - школьного;
  - бытового.
- 4.3. Планирование профилактических мероприятий по профилактике и предупреждению травматизма.
- 4.4. Разработка комплекса мероприятий по профилактике всех видов травматизма; формирование плана работы на год.
- 4.5. Организация профилактической работы по снижению травматизма в Школе.
- 4.6. Отслеживание сроков проведения инструктажей с обучающимися.
- 4.7. Расследование несчастных случаев с обучающимися и сотрудниками Школы во время учебно-тренировочного процесса.

#### **5. Организация деятельности Комиссии.**

- 5.1. Комиссия:
  - ведет строгий учет травм, возникших у детей и сотрудников на территории Школы во время учебно-тренировочного процесса;
  - проводит расследование каждого несчастного случая;
  - составляет акт о каждом несчастном случае по форме Н-2, представляет его на утверждение директору Школы;
  - анализирует причины каждого несчастного случая;
  - разрабатывает мероприятия по устранению причин несчастного случая;
  - информирует всех работников Школы о случаях травмы;
  - ведет «Журнал регистрации несчастных случаев с обучающимися, происшедшими во время учебно-тренировочного процесса»;
  - председатель комиссии немедленно докладывает директору Школы о каждом несчастном случае, происшедшем с сотрудниками Школы и обучающимися.

#### **6. Права членов комиссии.**

- 6.1. Для выполнения функциональных обязанностей членам Комиссии предоставляются следующие права:
  - запрашивать и получать письменные объяснения от лиц, виновных в несчастном случае, от пострадавших, от очевидцев несчастных случаев;
  - вносить предложения администрации Школы по улучшению работы по профилактике травматизма;
  - принимать участие в рассмотрении и обсуждении вопросов профилактики травматизма на производственных совещаниях, заседаниях педагогического совета и т.д.

#### **7. Обязанности комиссии по расследованию несчастного случая.**

В случае расследования несчастного случая Комиссия обязана:

- 7.1. В течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить объяснение от пострадавшего.
- 7.2. Оформить протокол заседания комиссии.
- 7.3. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4 экземплярах, разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая и направить на утверждение директору Школы.

- 7.4. К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т.д.

## **8. Порядок принятия и срок действия Положения**

- 8.1. Настоящее Положение разрабатывается и принимается на заседании педагогического совета Школы, утверждается приказом директора.
- 8.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.
- 8.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами муниципального, регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета Школы.
- 8.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на заседании педагогического совета Школы в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом директора Школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.